

## **Regulamin określający zasady, tryb i opłaty za korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Urszulin**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej. Świetlice wiejskie są miejscem spotkań integrujących środowisko.
2. Świetlice wiejskie służą mieszkańcom wsi, a w szczególności są miejscem:
  - a) popularyzacji wśród społeczności wiejskiej amatorskich form artystycznych;
  - b) rozwoju działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej;
  - c) organizacji imprez otwartych dla mieszkańców (np. festyny, uroczystości);
  - d) organizacji zebrań i spotkań;
  - e) spotkań organizacji lokalnych działających na terenie Gminy (organizacji pozarządowych);
  - f) przeznaczonym na cele inne niż służące wszystkim mieszkańcom (np. indywidualnie organizowane imprezy okolicznościowe i uroczystości);
3. Świetlice wiejskie mogą być okazjonalnie wynajmowane podmiotom trzecim (osobom fizycznym, prawnym i organizacjom społecznym), w szczególności na cele organizowania: spotkań, debat wyborczych, a także w celu organizowania uroczystości rodzinnych takich jak: wesela, urodziny, chrzciny itp.

## **Rozdział II**

### **Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich i ich wynajem lub użyczenie**

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Urszulin.
2. Administratorem obiektów świetlic wiejskich jest Gminny Ośrodek Kultury w Urszulinie, ul. Lubelska 31, 22-234 Urszulin.
3. Świetlice wiejskie mogą być udostępniane nieodpłatnie na zebrania wiejskie organizowane przez Gminę, Sołtysów, Rady Sołeckie, szkoły, stowarzyszenia działające na terenie Gminy (w szczególności KGW, OSP) lub odpłatnie – na uroczystości rodzinne, okolicznościowe, imprezy komercyjne organizowane przez KGW, Rady Sołeckie itp.
4. Najem świetlicy następuje na podstawie zawartej umowy najmu.
5. W przypadku najmów indywidualnych pobierana jest kaucja zwrotna w wysokości 300 zł. Jeżeli wielkość szkody przekracza wysokość kaucji Najemca będzie musiał dokonać dopłaty.
6. Kaucja pomniejszana jest o koszt usunięcia ewentualnych usterek lub wywozu śmieci. Wniesiona kaucja podlega zwrotowi po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego świetlicy wiejskiej przez obie strony.
7. Kaucja jest zwracana do 3 dni roboczych od zakończenia wynajmu, podpisania protokołu odbioru oraz ewentualnego usunięcia usterek lub wywozu śmieci. Usterki należy usunąć do 48 godzin po otrzymaniu protokołu odbioru.
8. W szczególnych przypadkach (np. konsolacja) Dyrektor GOK może indywidualnie ustalić wysokość kaucji i opłatę za wynajem świetlicy.
9. Przy zawieraniu umów odpłatnych z osobami, o których mowa w pkt. 3 Rozdziału I, należy stosować stawki najmu określone w Załączniku Nr 3 do umowy.
10. Z chwilą przekazania świetlicy odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek w świetlicy wiejskiej oraz w jej bezpośrednim otoczeniu ciąży na Najemcy.
11. Najemca we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do imprezy oraz każdorazowo sprząta świetlicę przed zwrotem obiektu, a także wywozi śmieci.
12. Pierwszeństwo w korzystaniu ze świetlic wiejskich mają GOK, Urząd Gminy, Rady Sołeckie, OSP i Koła Gospodyń Wiejskich.
13. Sołtys wsi może na potrzeby spotkań wiejskich, zebrań, uroczystości środowiskowych korzystać ze świetlicy po uprzednim powiadomieniu GOK.

14. Za świetlicę podczas organizacji uroczystości określonych w pkt. 3 odpowiedzialność ponosi wskazany reprezentant.
15. Ze świetlic wiejskich mogą korzystać mieszkańcy Gminy Urszulin nieodpłatnie na określonych zasadach:
  - a) dzieci i młodzież – w ramach prowadzonych zajęć bądź spędzania czasu wolnego pod opieką pracownika świetlicy;
  - b) organizacje pozarządowe – zgodnie z harmonogramem spotkań bądź potrzebami związanymi z organizacją imprez związanych z ich nieodpłatną działalnością lub działalnością na rzecz mieszkańców odbywające się pod Patronatem Gminnego Ośrodka Kultury w Urszulinie lub Wójta Gminy Urszulin.
  - c) Jednostki OSP – w ramach działalności statutowej;
  - d) imprezy i zabawy organizowane dla dzieci w wieku przedszkolnym z terenu Gminy oraz dla uczniów szkół podstawowych prowadzonych przez GOK
  - e) festyny, konkursy, przeglądy, spotkania, uroczystości środowiskowe nieochodowe, w których udział mieszkańców Gminy jest otwarty.
15. W przypadku najmu świetlic na organizację imprezy rodzinnej, okolicznościowej lub komercyjnej Najemcy zobowiązani są do zawarcia umowy i uiszczenia opłaty nie później niż 7 dni przed datą najmu.
16. Wynajmujący ma obowiązek pozostawienia obiektu oraz terenu przyległego we właściwym porządku.
17. Świetlice w poszczególnych wsiach mają służyć wszystkim mieszkańcom, stowarzyszeniom funkcjonującym na wsi na równych zasadach dostępności.
18. O pierwszeństwie w wynajmie świetlicy decyduje kolejność zgłoszeń organizatorów imprez.
19. Właściciel ani administrator świetlicy wiejskiej nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlic wiejskich lub ich wyposażania w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź postanowieniami niniejszego regulaminu.
20. W obiektach świetlic wiejskich zabrania się:
  - a) palenia papierosów;
  - b) spożywania środków odurzających;
  - c) zachowania sprzecznego z przepisami prawa oraz dobrymi obyczajami, w tym niszczenia mienia komunalnego znajdującego się w obiektach świetlic;
  - d) przebywania osób nieletnich bez nadzoru osób dorosłych.

21. Korzystający ze świetlic zobowiązani są do zachowania obowiązujących zasad i norm prawa, w tym w zakresie przepisów bhp, ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego.
22. Wszelkie koszty dewastacji, uszkodzeń obiektu jak i naprawy szkody powstałej w wyniku najmu bądź użyczenia ponosi Najemca.
23. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlic wiejskich należy składać do Dyrektora GOK w Urszulinie.

.....  
(podpis Najemcy)